

يونيو 2026 - 18 (PTA) محضر اجتماع جمعية أولياء الأمور والمعلمين

تدوين: هيروكو نيشيمورا

1. افتتاح الاجتماع والمصادقة على المحضر

تمت مراجعة محضر الاجتماع السابق والمصادقة عليه.

2. تقرير اجتماع مجلس الرئيس

تم استعراض المستندات المتعلقة باجتماع مجلس الرئيس

3. مراجعة الميزانية والتصويت

الموافقة على نفقات سابقة: طلب السيدة سيبافي (160.67 دولاراً) - تمت الموافقة.
نفقات متكررة: من المتوقع أن تصبح تكلفة زهور حفل التخرج نفقة سنوية متكررة
أفكار لجمع التبرعات: فعالية "تناول العشاء في الخارج" (مثل الشراكة مع مكدونالدز حيث يتم التبرع بجزء من المبيعات)؛
(Read-a-thon) "وفعالية" ماراثون القراءة.
الموافقة على الميزانية: تم عرض الميزانية المقترحة والمصادقة عليها.

4. تعليق مؤقت لبرنامج وجبات الغذاء الحلال

نتيجة التصويت: 8 أصوات مؤيدة - تمت الموافقة.
نظراً لأعمال البناء ومحدودية المساحة، سيتم تعليق قائمة وجبات الغذاء الحلال مؤقتاً وإعادة تقييم الأمر بعد اكتمال البناء.
ستظل الأصناف الحلال متاحة ولكن بكميات محدودة.
شملت المخاوف المطروحة مسألة هدر الطعام وحقيقة أن العديد من الطلاب يحضرون وجبات الغذاء معهم من المنزل.

5. انتخاب مساعد أمين الصندوق

تم ترشيح كريستين وري-آن والموافقة عليهما بـ 10 أصوات.

6. (SLT) تقرير فريق القيادة المدرسية

سيكون موعد بدء اليوم الدراسي في الساعة 8:10 صباحاً
الاجتماعات الحضورية في الساعة 8:30 صباحاً؛ والاجتماعات الافتراضية في: (PTA) تعديل موعد اجتماعات الجمعية
(الساعة 7:00 مساءً - تمت الموافقة (10 أصوات).

7. تذكير بشأن التواصل

حصرياً للأغراض المتعلقة بالفصل الدراسي (ClassDojo) تم تذكير أولياء الأمور باستخدام أدوات التواصل المدرسي (مثل
أثيرت مخاوف بشأن تداول معلومات غير دقيقة.

8. مستندات جمع التبرعات

حققت فعالية بيع المخبوزات نجاحاً.
"تم بيع المخزون المتبقي بالكامل خلال "يوم المعجنات".
ومبادرات أخرى "Stepping Up" تم التبرع بالأصناف المتبقية لمبادرة.

9. (ركن الترحيب) فعالية الخريف

الموعد المقرر: 11 سبتمبر.
تتولى ستيفاني قيادة هذه الفعالية وهناك حاجة لمتطوعين
سيتم توفير منشورات تعريفية حول الاجتماعات ورسوم العضوية
(PTA). الهدف هو زيادة الوعي بأنشطة الجمعية